

SUMMER SCHOOL

2nd part

www.biolaweb.com



Acronym: BIOLAWEB
Boosting Institute of Chemistry,
Technology and Metallurgy in
Water Biomonitoring

Grant No: 101079234

Type of action: HORIZON Coordination and
Support Actions (HORIZON - CSA)

Starting Date: 01/10/2022

Duration: 36 months



Summer school 2nd part, Beograd, Oktobar 2023.

BIOLAWEB

Finanansijsko upravljanje Horizon Europe projektima

Autor: Katarina Milanović



Funded by
the European Union

www.biolaweb.com

UVOD

Autor: Katarina Milanović



- **Obrazovanje:** *Diplomirani ekonomista*, Ekonomski fakultet, Univerzitet u Beogradu

Student master studija, Ekonomski fakultet, Univerzitet u Beogradu

- Zaposlena u IHTM-u od novembra 2020. god. u službi računovodstva na poziciji: *Samostalni finansijski analitičar*
- Angažovana u Kancelariji za projekte i međunarodnu saradnju (IHTM) od decembra 2022. god. na poziciji: *Administrator za finansijske poslove*



Funded by
the European Union

www.biolaweb.com

SADRŽAJ

- Namensko trošenje sredstava – osnovna pravila
- Kofinansiranje i predfinansiranje
- Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi
- Budžetske kategorije
- Obračun troškova osoblja (Personnel costs)
- Pravljanje troškova po kategorijama
- Uporedni prikaz pravila HE projekata I pravila Fonda za nauku RS



NAMENSKO TROŠENJE SREDSTAVA

- Sredstva projekta se troše isključivo namenski i kontrolisano, od samog početka projekta
- Troškovi projekta moraju biti isplaćeni i evidentirani u skladu sa pravilima nacionalnog zakonodavstva
- Svaki prihvatljiv trošak mora biti opravdan adekvatnom dokumentacijom u skladu sa pravilima nacionalnog zakonodavstva (izvodi iz banke, računi, platne liste, putni nalozi, ugovori...)
- Svaki trošak projekta mora biti svrstan u neku budžetsku liniju
- Svako identifikovano nenamensko trošenje sredstava mora biti vraćeno
- Duplo finansiranje je strogo kažnjivo



Kofinansiranje i predfinansiranje

- U zavisnosti od vrste projekta, Evropska Unija finansira 100% ili 70% vrednosti projekta (Funding rate)
- Svi troškovi moraju imati verodostojnu prateću dokumentaciju, biti prikazani kroz finansijske izveštaje i biti načinjeni za vreme trajanja projekta

DIREKTNI T	INDIREKTNI T	UKUPNI T	STOPA FINANSIRANJA	FINANSIRANJE
100 €	25 €	125 €	100 %	125 €
100 €	25 €	125 €	70 %	87,5 €

- **Predfinansiranje** – određeni deo sume se dobije 10 dana pred početak projekta, dok deo troškova pokriva institucija učesnik na projektu tokom samog projekta, a sredstva za refundaciju tih troškova dobija od EU nakon prihvaćenog finalnog izveštaja projekta
- Ovaj iznos je definisan u GA, a obično je to 15%, od čega je 5% odvojeno u Garancijski fond, a 10% je poslednja tranša od strane EU (*savet*:sačuvati OH kako bi se projekat neometano finansirao do kraja)



VRSTE TROŠKOVA

PRIHVATLJIVI

NEPRIHVATLJIVI

- Stvarno nastali troškovi
- Nastali u skladu sa nacionalnim zakonodavstvom
- Nastali u toku trajanja projekta od strane učesnika na projektu
- Tretirani u skladu sa uobičajenom knjigovodstvenom praksom i vidljivi u poslovnim knjigama
- Nastali kao realizacija aktivnosti navedenih u GA i aneksu
- Predviđeni budžetom projekta

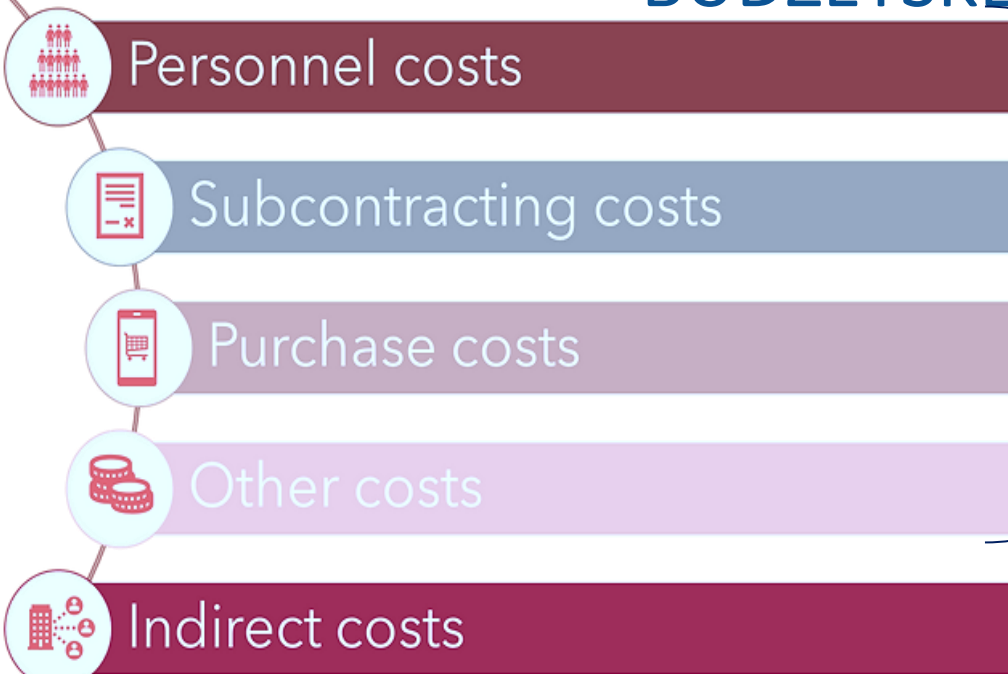
- Duplo finansiranje
- PDV kog se nije moguće osloboditi
- Preterani i nemarni izdaci
- Negativne kursne razlike
- Rezervisanja za moguće gubitke/dobitke
- Bankarske provizije
- Troškovi angažovanja osoblja (administracije) za aktivnosti koje su deo uobičajenih aktivnosti administracije (tj. Ne preduzimaju se samo zbog granta)



Funded by
the European Union



BUDŽETSKE KATEGORIJE



D
I
R
E
K
T
N
I
T
R
O
Š
K
O
V
I

- Troškovi osoblja, lica zaposlena preko ugovora itd...

- Podugovaranje

Materijalni troškovi:

- Troškovi opreme (equipment)

- Putni troškovi (travel costs)

- Ostala dobra, radovi i usluge (other goods, work or services)

- Ostale kategorije troškova

- Nije ih moguće izdvojiti iz mase (npr. troškovi struje, grejanja, interneta...)

*Često se koriste za pokrivanje neprihvatljivih T



Funded by
the European Union

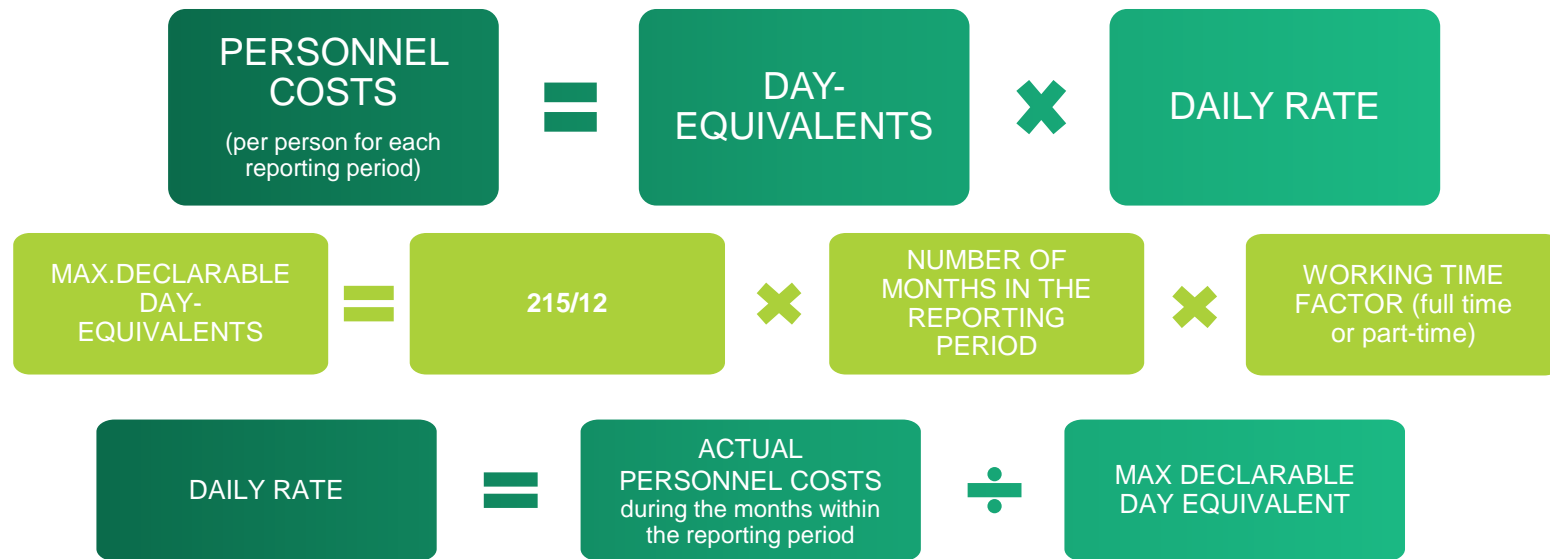
OBRAČUN TROŠKOVA OSOBLJA

- Timesheets/monthly declaration on days spent for the action
- 215 je maksimalan broj dana rada na Evropskim projektima, za svaku osobu tokom godinu dana
- Standard za računanje jednog radnog dana je 8h
- Pravljanje troškova osoblja: platne liste, timesheets/monthly declarations, izvodi, poreske prijave PPP PD, izvodi iz poreske prijave, ugovori o radu (ug. o delu, autorskom delu, PPP)



Funded by
the European Union

OBRAČUN TROŠKOVA OSOBLJA



OBRAČUN TROŠKOVA OSOBLJA

- Primer obračuna kvartalne isplate honorara na HE projektu:
Bruto 2 plata **januar**: 100.000rsd; **februar**: 105.000rsd; **mart** 105.000rsd
Rad na projektu u I kvartalu ukupno: 15 dana

Max declarable day equivalent=(215/12)*3*1=54

Daily rate=(100.000+105.000+105.000)/54=5.740,74rsd

Personnel cost=5.740,74*15=86.111,10rsd

Ugovor o autorskom delu:

BRUTO	NETO	OP.PD.	POREZ	PIO
86,111.10	64,514.44	49,083.33	9,816.67	11,780.00



PRAVDANJE TROŠKOVA PODUGOVARANJA

- Dokumentacija kojom se dokazuje postupak javne nabavke ili bilo koji drugi dokaz transparentnosti pri izboru dobavljača
- Ugovor sa dobavljačem
- Račun dobavljača
- Izvod kojim se dokumentuje isplata dobavljaču
- Potvrda o poreskom oslobođenju (PPO PDV obrazac)
- Dokaz o obavljenom poslu – izveštaj, publikacija, prevod itd.



PRAVDANJE TROŠKOVA NABAVKA OPREME

- Dokumentacija kojom se dokazuje postupak javne nabavke ili bilo koji drugi dokaz transparentnosti pri izboru dobavljača
- Ugovor sa dobavljačem, račun dobavljača, izvod kojim se dokumentuje isplata dobavljaču
- Potvrda o poreskom oslobođenju (PPO PDV obrazac)
- JCI (jedinstvena carinska isprava, ako je nabavka iz inostranstva)
- Zapisnik o prijemu osnovnog sredstva; kartica osnovnog sredstva kao dokaz uvođenja opreme u inventarne knjige institucije
- Pravilnik o obračunu amortizacije



PRAVDANJE TROŠKOVA PUTOVANJA

- Dokumentacija kojom se dokazuje postupak javne nabavke ili bilo koji drugi dokaz transparentnosti pri izboru dobavljača; Ugovor sa dobavljačem
- Putni nalog i odluka o upućivanju na službeni put
- Obračun troškova po povratku sa službenog puta (svi računi koji se odnose na put: račun hotela, putarine, karte za prevoz, kotizacije, boarding pass...)
- Izvodi/blagajnički izveštaji – dokazi isplate akontacije i konačnog obračuna
- Izvod iz pojedinačne poreske prijave za poreze i doprinose po odbitku
- Pozivno pismo, agenda (program rada), kopija liste priustnosti, izveštaj sa službenog puta, slike...



PRAVDANJE TROŠKOVA “OSTALA DOBRA, RADOVI I USLUGE”

- Dokumentacija kojom se dokazuje postupak javne nabavke ili bilo koji drugi dokaz transparentnosti pri izboru dobavljača
- Ugovor sa dobavljačem
- Račun dobavljača
- Izvod kojim se dokumentuje isplata dobavljaču
- Potvrda o poreskom oslobođenju (PPO PDV obrazac)
- Dokaz o obavljenom poslu, objavljenom radu, publikacija...



UPOREDNI PRIKAZ PRAVILA HE/FOND ZA NAUKU RS

HORIZON EUROPE	FOND ZA NAUKU REPUBLIKE SRBIJE
Izveštavanje – na 18 i 36 meseci	Izveštavanje – kvartalno
Honorari – obračun po formuli, na osnovu B2 plate i broja dana rada na projektu	Honorari – limitirani po kategorijama (zvanjima)
Obavezan timesheet ili monthly declaration	Nije obavezno pravdanje radnih dana na projektu
Overhead – 25% od direktnih troškova	Overhead – 10% od direktnih troškova (+3%)
Finansiranje – 75% budžeta odmah, ostatak na kraju	Finansiranje – kvartalno, nakon prihvaćenog izveštaja



UPOREDNI PRIKAZ PRAVILA HE/FOND ZA NAUKU RS

HORIZON EUROPE	FOND ZA NAUKU REPUBLIKE SRBIJE
Inostrane dnevnice – prema zvaničnom “cenovniku”	Inostrane dnevnice – do neoporezivog iznosa (50 eur)
Oslobadjanje od PDV-a	Plaćanje faktura sa PDV-om
Fleksibilnije pravdanje troškova	Pravdanje troškova precizno u decimalnim zapisima
Administracija može biti direktno finansirana	Administracija može biti nagradjena samo kroz OH
Fleksibilnost budžeta – promene u budžetu bez amandmana (sve dok ne utiču suštinski na projekat)	Bez fleksibilnosti – svaka promena budžeta mora zvanično biti podneta i prihvaćena od strane Fonda



Acknowledgement



This project has received funding from European Union's Horizon 2020 research and innovation programme under grant agreement No. 101079234



Funded by
the European Union

www.biolaweb.com

Thank you for your attention!

www.biolaweb.com